



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 1ης Υ.ΠΕ. ΑΤΤΙΚΗΣ
ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΕΙΟ “Η ΑΓΙΑ ΕΛΕΝΗ”
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Αθήνα, 18 - 11 -2022
Αρ. Πρωτ. 4760

Ταχ. Δ/ση: Δημ. Σούτσου 21
Αθήνα Τ.Κ. 11521
Πληροφορίες Γ.Ξένος
Τηλέφωνο: 2132023407
Φαξ : 210 6446951
e-mail: promithies@spiliopoullo.gr

Προς κάθε ενδιαφερόμενο

Θ Ε Μ Α: Δημοσίευση πρόσκλησης για συλλογή προσφορών για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του δικτύου των ηλεκτρονικών υπολογιστών του Νοσοκομείου CPV 72120000-2.

Το ΠΝΑ Σπηλιοπούλειο «Η Αγία Ελένη» έχοντας υπόψη:

1. Το Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/Ε.Ε και 2014/25/Ε.Ε.) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το υπ' αριθ. 4558/7-11-2022 έγγραφο της υπηρεσίας μας σχετικά με την Τεχνική Περιγραφή των εργασιών.
3. Την υπ. αριθμ. 4658/14-11-2022 Απόφαση Διοικήτριας (ΑΔΑ: ΨΑΞ34690ΩΛ-460) (ΑΔΑΜ 22REQ011600349).
4. Την υπ. αριθμ. 4676-14/11/202 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΑΔΑ: 68Α34690ΩΛ-5Γ9) (ΑΔΑΜ 22REQ011600978).

Π ρ ο κ η ρ ύ σ σ ε ι

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα αναρτηθεί στο ΚΗΜΔΗΣ, στη Διαύγεια και στην ιστοσελίδα www.spiliopoullo.gr, απευθυνόμενη **προς κάθε ενδιαφερόμενο** για την υποβολή προσφορών με **κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής**, για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του δικτύου των ηλεκτρονικών υπολογιστών του Νοσοκομείου CPV 72120000-2.

Η συνολική προϋπολογισθείσα δαπάνη ανέρχεται σε **7.000,00 ευρώ πλέον ΦΠΑ 24%** (δηλαδή **8.680,00 ευρώ συμπ. ΦΠΑ 24%**), βαρύνει την με **ΚΑΕ 0889α** για ένα (1) έτος και σε περίπτωση χρήσης του δικαιώματος παράτασης για ένα (1) έτος ακόμη με την ανάλογη **δαπάνη ποσού 7.000,00 ευρώ (8.680,00 ευρώ συμπ. ΦΠΑ 24%)**, (CPV 72120000-2) σε βάρος του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου (ΚΑΕ 0889α).

Η ανωτέρω προμήθεια θα είναι σύμφωνα με τις επισυναπτόμενες τεχνικές προδιαγραφές και κριτήριο κατακύρωσης του διαγωνισμού θα είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Γ Ε Ν Ι Κ Ο Ι Ο Ρ Ο Ι

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές να αποσταλούν στο email: promithies@spiliopoulio.gr για την υπ.αρ.4760/18-11-2022 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ για την παροχή υπηρεσιών συντήρησης και τεχνικής υποστήριξης του δικτύου των ηλεκτρονικών υπολογιστών του Νοσοκομείου (CPV 72120000-2) για κάλυψη των αναγκών του ΠΝΑ ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΕΙΟ Η ΑΓΙΑ ΕΛΕΝΗ»

Να καλύπτουν όλες τις απαιτήσεις και προδιαγραφές, όπως αυτές παρατίθενται στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α-ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ» που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας στο οποίο περιγράφονται ακριβώς οι απαιτήσεις και οι τεχνικές προδιαγραφές.

Οι προσφορές θα περιλαμβάνουν:

Πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας κατά τα ισχύοντα διεθνή ή/ και ευρωπαϊκά ή/ και εθνικά πρότυπα (ISO, EN, ΕΛΟΤ κ.λ.π.) **επί ποινή αποκλεισμού**, ειδικότερα: ISO 9001 που εξασφαλίζει την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, ISO 27001 που εξασφαλίζει ότι ο ανάδοχος διαχειρίζεται με ασφαλείς διαδικασίες ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα που τυχόν θα έχει πρόσβαση όπως στο δίκτυο ή στους Η/Υ – Server του Νοσοκομείου, ISO 14001, Περιβαλλοντικής διαχείρισης, κλπ.

«**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», στην οποία θα αναφέρονται τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς και

- κατάλογο με τις κυριότερες συμβάσεις παροχής υπηρεσιών (σχετικές με το αντικείμενο της διακήρυξης) των τριών τελευταίων χρόνων, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης των εργασιών αυτών, στα οποία να αναφέρεται το ποσό, ο χρόνος και ο τόπος εκτέλεσής τους. Οι παραδόσεις αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί η θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά. Με αυτόν τον τρόπο διαπιστώνεται η τεχνική και επαγγελματική ικανότητα του συμμετέχοντος.

Με την τεχνική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και λοιπά έγγραφα, όπως αυτά απαιτούνται σύμφωνα με το συνημμένο «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**».

Επισημαίνεται ότι τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, όσο και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Εάν κάποιο από τα ανωτέρω δεν είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, θα πρέπει να κατατεθεί εκ νέου επικαιροποιημένο.

«**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**», η οποία θα περιέχει:

Την προσφερόμενη τιμή η οποία θα πρέπει να μην ξεπερνά τον προϋπολογισμό της παρούσας Πρόσκλησης, να δοθεί σε ευρώ, να αναγράφεται στην οικονομική προσφορά αριθμητικά και ολογράφως και να περιλαμβάνει τις τυχόν κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του Φ.Π.Α. όπου αναγράφεται χωριστά και βαρύνει το Νοσοκομείο. Σε περίπτωση διαφοροποίησης μεταξύ της αναγραφόμενης τιμής αριθμητικώς και ολογράφως, λαμβάνεται υπόψη η τιμή ολογράφως.

- **ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**, με τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς. Με την τεχνική προσφορά, επί ποινή αποκλεισμού, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει τα σχετικά δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και λοιπά έγγραφα, όπως αυτά απαιτούνται σύμφωνα με το συνημμένο «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**».

Επισημαίνεται ότι τα παραπάνω δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι σε ισχύ τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, όσο και κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Εάν κάποιο από τα ανωτέρω δεν είναι σε ισχύ κατά την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, θα πρέπει να κατατεθεί εκ νέου επικαιροποιημένο.

- **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ** με τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσας.

- Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ευρώ, θα αναγράφεται δε αριθμητικώς και ολογράφως.
- Η τιμή θα δίνεται με Φ.Π.Α. και χωρίς Φ.Π.Α. Για τη σύγκριση των προσφορών θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή χωρίς Φ.Π.Α..
- Στις τιμές αυτές είτε αναφέρεται στην προσφορά είτε όχι, περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις καθώς και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α.
- Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται.
- **Η προσφερόμενη τιμή δεν θα πρέπει να ξεπερνά την προϋπολογισθείσα δαπάνη.**
- Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Οι προσφορές που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις απαιτήσεις, προδιαγραφές και τους όρους της παρούσας διακήρυξης, **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

Η διαδικασία αποστολής προσφορών ξεκινά μετά τη δημοσίευση της παρούσας και ισχύει έως 28-11-2022 και **ώρα 16:00 του Νοσοκομείου.**

Προσφορές που θα υποβάλλονται στην Υπηρεσία εκπρόθεσμα δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

Η ισχύς των προσφορών ορίζεται σε 180 ημέρες. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Υπεύθυνη δήλωση (όπως εκάστοτε ισχύει σε εφαρμογή και των άρθρων 1 & 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ74/Α/26.03.2014) του Ν.1599/1986, στην οποία αναλυτικά θα πρέπει να αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του υποψηφίου καθώς και τα στοιχεία του διαγωνισμού, στον οποίο συμμετέχουν οι προσφέροντες, και στην οποία θα πρέπει να δηλώνεται ότι:

- Μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους δεν συντρέχει για τους προσφέροντες λόγος αποκλεισμού από τους αναφερόμενους στα άρθρα 73 και 74 του Ν. 4412/2016, για τους οποίους οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από την συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4782/2021.
- Τηρεί όλους τους Ελληνικούς Νόμους, τους σχετικούς με την εργασία (Εργατική – Ασφαλιστική Νομοθεσία).
- Έλαβε γνώση των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.

- Η Προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή βάσει απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα ή ότι κατέχει πιστοποιητικό δικαστικής φερεγγυότητας.
- Δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα σχετικά με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας εφόσον ορίζεται στην πρόσκληση ή κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, και της δόλιας χρεοκοπίας.
- Είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επιμελητήριο.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Υπηρεσίας για αναβολή, ματαίωση ή ακύρωση του Διαγωνισμού.
- Δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης εφόσον επιλεγούν.
- Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.
- Κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης δεσμεύεται για την απαρύγκλιτη τήρηση των διατάξεων του με αρ. 2016/679 Κανονισμού (ΕΕ) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Τα πιστοποιητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις δύναται να ζητηθούν από τον μειοδότη, από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την περί προμηθειών νομοθεσία κατά την υπογραφή της σύμβασης.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών με τη σύνταξη πρακτικού αξιολόγησης από την αρμόδια Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης.

ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος πριν την έκδοση της Απόφασης Κατακύρωσης και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, είναι τα κάτωθι:

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου που εκδίδεται έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού συμβουλίου

β. Φορολογική ενημερότητα. (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

γ. Ασφαλιστική ενημερότητα (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016) (Το παρόν πιστοποιητικό θα πρέπει να ισχύει κατά τον χρόνο υποβολής του)

δ. Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή το ισχύον καταστατικό της εταιρείας από όπου προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας (Το παρόν πιστοποιητικό γίνεται

αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή του).

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Σε περίπτωση αδυναμίας προσκόμισης των ανωτέρω πιστοποιητικών εντός δέκα (10) ημερών από τη σχετική πρόσκληση ο υποψήφιος ανάδοχος αποκλείεται από τη διαδικασία και καλείται ο αμέσως επόμενος στην κατάταξη συμμετέχων.

Το Νοσοκομείο διατηρεί το δικαίωμα ματαίωσης /ακύρωσης της διαδικασίας σε οποιοδήποτε φάση αυτής.

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 103 – 105 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την έκδοση της Απόφασης Κατακύρωσης, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνο αποδεικτικό χαρακτήρα.

ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Με την υπογραφή της σχετικής σύμβασης και για την **καλή εκτέλεση** των όρων της οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέσουν εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που να καλύπτει το 4% της συνολικής συμβατικής αξίας των υπηρεσιών, χωρίς το ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος δύο (2) επιπλέον μήνες από τον αναφερόμενο συμβατικό χρόνο και της προβλεπόμενης συμβατικής παράτασης που ζητάει η διακήρυξη.

Κατά τα λοιπά, ως προς τις εγγυήσεις, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 302 «Εγγυήσεις» του Ν.4412/2016.

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η πληρωμή θα γίνει μετά από την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή από την αρμόδια επιτροπή σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μετά την έκδοση του σχετικού παραστατικού από τον ανάδοχο με έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής. Ως προς τον τρόπο πληρωμής και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου ισχύουν τα οριζόμενα στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ επιβαρύνεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεις, που παρακρατούνται κατά την εξόφληση του εντάλματος πληρωμής και αποδίδονται αρμοδίως.

Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

-Ποσοστό 2% σύμφωνα με την αρ. ΔΥα/γ./π./οικ. 36932/1703-2009 Κ.Υ.Α σε εφαρμογή του Α:3 του Ν. 3580/2007.

-Κράτηση ύψους 0,07 % υπέρ των λειτουργικών αναγκών της ΕΑΑΔΗΣΥ, σύμφωνα με το άρθρο 44 του 4605/2019 (ΦΕΚ 52/01.04.2019 Τεύχος Α') που αντικαθιστά το άρθρο 375 παρ 7 του Ν.4412/2016, επί της αξίας κάθε πληρωμής

προ φόρων και κρατήσεων. Η ανωτέρω κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου. Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις.

-Υπέρ Α.Ε.Π.Π. 0,06% Εφαρμόζεται στις δημόσιες συμβάσεις που συνάπτονται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 όπως ισχύουν, από αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα ή κεντρική αρχή αγορών ανεξαρτήτως της πηγής χρηματοδότησής τους. Καταλαμβάνει όλες τις συμβάσεις ανεξαρτήτως ποσού, που έχουν συναφθεί μετά την 22.03.2017 (Ν. 4412/2016 - ΦΕΚ 147Α Άρθρο 350, Κ.Υ.Α. 1191/2017 - ΦΕΚ969Β). Η ανωτέρω κράτηση υπάγεται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.

Το ποσό αυτό αποτελεί έσοδο του Δημοσίου και του ΟΓΑ αντίστοιχα και αποδίδεται κατά τις κείμενες διατάξεις.

-Παρακράτηση φόρου 8% επί της καθαρής συμβατικής αξίας (άρθρο 64 Ν. 4172/2013).

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Υπηρεσία.

ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Για ότι δεν προβλέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης, ισχύουν όλες οι διατάξεις και σχετικές νομοθεσίες περί προμηθειών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.

Για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που τυχόν προκύψει από τη σύμβαση που θα υπογραφεί μετά την ολοκλήρωση του παρόντος διαγωνισμού, αρμόδια είναι τα Δικαστήρια της Αθήνας.

Η Διοικήτρια

Βασιλική Γεννηματά

Το δίκτυο των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών του Νοσοκομείου αποτελείται από 40 θέσεις εργασίας, καθώς και περιφερειακά συστήματα, όπως servers, εκτυπωτές, οθόνες, πληκτρολόγια, ποντίκια, scanners κλπ

- Προληπτική (On-Site) συντήρηση εξοπλισμού και λειτουργικών συστημάτων
- Παρουσία έμπειρου και εξειδικευμένου Τεχνικού Η/Υ τουλάχιστον μία ημέρα την εβδομάδα στο Νοσοκομείο, για την επιτόπου επίλυση προβλημάτων υλικού ή δυσλειτουργιών λειτουργικών συστημάτων.
 - Αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος λογισμικού (On Site) με ανταπόκριση το αργότερο μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη δήλωση της βλάβης στον ανάδοχο - περιλαμβάνει επανεγκατάσταση λειτουργικών συστημάτων.
 - Αντιμετώπιση οποιουδήποτε προβλήματος υλικού (On-Site) με ανταπόκριση το αργότερο μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη δήλωση της βλάβης στον ανάδοχο – περιλαμβάνει εγκατάσταση και παραμετροποίηση (όπου απαιτείται) των απαραίτητων ανταλλακτικών, (περιλαμβάνονται οι servers).
 - Μεταφορά του εξοπλισμού από και προς τις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου αν αυτό κρίνεται αναγκαίο για την επισκευή του.
 - Τηλεφωνική υποστήριξη προβλημάτων εξοπλισμού και λογισμικού από εξειδικευμένο προσωπικό, (09:00- 17:00)
 - Έλεγχος και παραμετροποίηση όλων των e-mail accounts του Νοσοκομείου, καθώς επίσης και δημιουργία νέων κωδικών πρόσβασης (αν οι παλιοί έχουν χαθεί). Δημιουργία νέων και διαγραφή ανενεργών e mail accounts.
 - Εγκατάσταση των παραμέτρων στο Outlook ή Outlook Express για λήψη και αποστολή e-mail.
 - Δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας (backup) και επαναφορά δεδομένων με χρήση συσκευής NAS.
 - Επικοινωνία με τις εταιρείες υποστήριξης λογισμικού ΠΣΥ για την αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται κατά τη χρήση των προγραμμάτων αυτών.
 - Επίλυση ερωτημάτων σχετικά με τη χρήση του ΠΣΥ, από τους χρήστες του συστήματος. Σε περίπτωση που είναι αδύνατη η επίλυση των ερωτημάτων αυτών, θα γίνεται ερώτηση στις εταιρείες υποστήριξης του λογισμικού ΠΣΥ.
 - Καταγραφή και επικαιροποίηση Η/Υ και περιφερειακών αυτών ανά τμήμα.
 - Παρακολούθηση και διαχείριση του διαθέσιμου εξοπλισμού βάσει αξιολόγησης των αναγκών.
 - Καταγραφή και υποβολή αιτημάτων για αντικατάσταση και ανανέωση εξοπλισμού
 - Παροχή υποστήριξης στην υλοποίηση και λειτουργία του Συστήματος Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΣΗΔΕ) του Νοσοκομείου.
 - Όποια άλλη εργασία που απαιτεί ορισμό υπευθύνου Πληροφορικής που θα προκύψει στο χρονικό διάστημα της σύμβασης
 - Επανασχεδιασμό και ενημέρωση της ιστοσελίδας του Νοσοκομείου.
 - Μέριμνα για την ασφάλεια συστημάτων.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

α. Απαγορεύεται η εκχώρηση, καθόσον η παρούσα σύμβαση έχει απόλυτα προσωποπαγή χαρακτήρα. Κατ' εξαίρεση, η εκχώρηση δύναται να επιτραπεί υπό την προϋπόθεση ότι υφίσταται αιτιολογημένο περί αυτού αίτημα του αναδόχου και έγγραφη συναίνεση του αρμοδίου οργάνου του Νοσοκομείου ή του φορέα που διενήργησε το διαγωνισμό, η οποία παρέχεται με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του.

β. Ο Ανάδοχος δεν πρέπει να παρέχει υπηρεσίες σε τρίτους οι οποίοι έχουν ανταγωνιστικά προς το Νοσοκομείο συμφέροντα. Τυχόν απασχόληση σε τρίτους δεν

πρέπει να αποβαίνει σε βάρος των υποχρεώσεων και των καθηκόντων που θα αναλάβει έναντι του Νοσοκομείου.

γ. Εμπιστευτικότητα

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μην γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του. Στη σχετική σύμβαση που θα κληθεί να υπογράψει, θα γίνεται ειδική αναφορά στο ότι πρέπει να χαρακτηρίζεται από εχεμύθεια και εμπιστευτικότητα κατά την τέλεση των καθηκόντων του και ότι πρέπει να λαμβάνει μέριμνα, ώστε να διασφαλίζονται τόσο το απόρρητο των προσωπικών δεδομένων ασθενών και προσωπικού όσο και των επαγγελματικών δεδομένων του Νοσοκομείου. Επίσης, θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

δ. Ζητήματα Κυριότητας και Πνευματικής Ιδιοκτησίας

Οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία, όπως διαγράμματα, στατιστικά στοιχεία, πλάνα, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον ανάδοχο κατά την εκτέλεση του έργου του, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία του Νοσοκομείου.

Ο ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της εκτέλεσης του έργου, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στο Νοσοκομείο. Μπορεί να κρατά αντίγραφα των συγκεκριμένων εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιήσει, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση του Νοσοκομείου.